



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

“PIETRO CUPPARI” - JESI *fondato nel 1860*

INDIRIZZO ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

INDIRIZZO TECNOLOGICO: COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO



Numero CUP: H41H17000050006

CUPPARI CAMPUS

Autorizzazione AOODGEFID/28613 del 13 luglio 2017

Codice 10.1.1A – FSERPON-MA-2017-14 – Inclusione sociale e lotta al disagio

Codice CUP H41H17000050006

Prot. 574 /4.1.p

Jesi, 12 febbraio 2018

Alle sezioni di:

- Pubblicità Legale – Albo on-line

- Amministrazione Trasparente

- Area PON CUPPARI CAMPUS

del sito internet www.cuppari.gov.it

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per titoli rivolta al personale INTERNO per il reclutamento di N. 1 FIGURA di SUPPORTO AL PROCESSO OPERATIVO - Progetto “CUPPARI CAMPUS” PON/FSE Avviso 10862 “INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la nota prot. 10862 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)”.

- **VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n. 3 Verbale n.3/2016 del 20/10/2016 e Consiglio di Istituto Delibera n. Delibera n. 963 del 07/10/2016);

- **VISTA** la candidatura del progetto denominato CUPPARI CAMPUS con Prot. n° 15598;

- **VISTA** la nota prot. AOODGEFID/31706 del 24/07/2017 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “CUPPARI CAMPUS” – codice 15598 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 39.955,30;


 Numero CUP: **H41H17000050006**

- **VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- **VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- **Vista** la Nota Miur prot 38115 del 18/12/2017 Fondi Strutturali Europei -Programma operativo nazionale “Per la Scuola, Competenze ed ambienti per l'apprendimento”2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- **VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- **VISTA** la delibera n. 1025 del Consiglio di Istituto, verbale n. 5 del 26/10/2017 relativa all'assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro **39.955,30**;
- **VISTE** le schede finanziarie per singolo modulo;
- **VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- **VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- **VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 3b del 26/10/2017 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON/FSE;
- **PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare l'ulteriore figura professionale indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno (nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017), specificatamente:
 - a) Figura di **SUPPORTO** al **PROCESSO OPERATIVO**
 - **VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
 - **VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 26/10/2017;
 - **CONSIDERATO** prioritariamente l'obbligo di verificare la presenza di adeguate professionalità tra il personale interno che dovrà svolgere le attività esclusivamente in orario **EXTRA-SCOLASTICO** e quindi aggiuntivo rispetto a quello di cattedra;
 - **VISTA** la determina n. 554 del 10 febbraio 2018;

E M A N A

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FIGURA di SUPPORTO AL PROCESSO OPERATIVO, PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “CUPPARI CAMPUS”



Numero CUP: H41H17000050006

Art. 1 - Premessa

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Moduli formativi previsti

Le attività previste riguarderanno la realizzazione dei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo e Attività		Ore	Allievi
10.1.1A-FSEPON-CA-2017- 1	1	<u>1A-CAMPUS SPORT</u> <i>Tiro con l'arco</i>	15	16
		<u>1B-CAMPUS SPORT</u> <i>Sport oltre confini, Calcio a 5 per l'integrazione</i>	15	
	2	<u>2 - CAMPUS SAIL</u> <i>Navigazione a vela</i>	30	16
	3	<u>3 - CAMPUS RITMI, DANCE & MUSICAL</u> <i>Ballando con il corpo e con la mente</i>	30	17
	4	<u>43A - CAMPUS DIGIX.COM</u> <i>Grafica e Fotografia</i>	20	17
		<u>4B - CAMPUS DIGIX.COM</u> <i>Videomaking Audio, Speaker Radiofonico</i>	40	
	5	<u>5 - DA BULLI a CYBERBULLI:</u> <i>Formazione per genitori su uso consapevole dei social</i>	10	20
		<i>A) Aspetti giuridici</i>	10	
		<i>B) Aspetti psicologici adolescenziali</i>	10	
	6	<u>6 - CAMPUS PI GRECO</u>	30	16
7	<u>7 - CAMPUS LETERACY</u> <i>Piccolo Circolo Letterario</i>	30	15	

Art. 3 - Figure professionali richieste e monte ore

L'avviso sarà destinato alla selezione della seguente figura professionale:

- FIGURA di SUPPORTO DEL PROCESSO OPERATIVO che avrà i seguenti compiti:

la figura con funzioni di supporto del processo operativo, collabora prioritariamente con il Dirigente Scolastico e il DSGA, e con gli Esperti e i Tutor, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività, la definizione ed il rispetto della temporizzazione necessaria, la definizione del programma e del calendario degli incontri.


 Numero CUP: **H41H17000050006**

Nello specifico, per ogni modulo, sono previste le seguenti, principali, attività:

Incontro preliminare esperti e tutor	Illustrazione degli obiettivi del progetto e modalità formative e metodologie previste
Incontro preliminare con figure di sistema	Illustrazione delle attività dei moduli
Formazione per esperto/ tutor interni	Calendario incontri modulo Utilizzo della piattaforma GPU: -introduzione alla anagrafica partecipanti -registrazione presenze frequentanti -inserimento documenti in upload
Formazione per esperti e tutor esterni	Calendario incontri dei modulo Introduzione alla sede scolastica Illustrazione delle attrezzature scolastiche Utilizzo della piattaforma GPU: -introduzione alla anagrafica partecipanti -registrazione presenze frequentanti -inserimento documenti in upload
Abilitazione piattaforma GPU figure formative	Inserimento anagrafica in piattaforma GPU Assegnazione credenziali GPU e password
Supporto gestione tempi figure di sistema	Predisposizione Data Sheet Controllo compilazione Data Sheet
Relazione con assistenti tecnici	Report giornaliero sulla funzionalità delle attrezzature nel corso di ogni singolo incontro
Collaborazione con DS e DSGA	Supporto alla realizzazione dell'attività formativa tra interni ed esterni e referente per la valutazione

A fronte dell'attività sopraspecificata è previsto il riconoscimento di n. 15 ore a modulo.

Art. 4 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono i seguenti:

A. TITOLI CULTURALI E FORMATIVI		Max 35 punti
A1	Laurea magistrale	12
A2	Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	5
A3	Diploma di Scuola Secondaria di II grado (in alternativa al punto A e A2)	3
A4	Corso di perfezionamento/master post-laurea	punti 2 annuale punti 4 biennale



Numero CUP: H41H17000050006

A5	Certificazioni informatiche o docenza discipline informatiche	5
A8	Corsi di aggiornamento/formazione Bandi PON	punti 2 ciascuno max 6 punti
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI		Max 65 punti
B2	Esperienza di progettazione con esito di finanziabilità in progetti POR, PON, MIUR	punti 5 per ogni incarico - max 25
B3	Competenza organizzativa di coordinamento in progetti Animatore Digitale, POR, PON, MIUR	punti 5 per ogni incarico - max punti 20
B4	Competenza in rendicontazione di progetto e uso di piattaforme WEB dedicate (Progetti PON - POR - MIUR)	5 punti per ogni incarico - max punti 10
B5	Competenze organizzative pregresse di progettazione, coordinamento svolte presso l'Istituto (Animatore Digitale, Erasmus, FSE, FESR, Monitor 440, MIUR)	5 punti per ogni incarico - max punti 10

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei suddetti titoli.

Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti appena concluse le procedure della presente selezione e dovranno essere completati entro 30 giugno 2018, salvo eventuali proroghe.

Tutte le prestazioni, per essere riconosciute, devono svolgersi al di fuori dell'orario di servizio, con la firma di appositi registri di presenza.

Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione e pubblicazione graduatoria

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli:

- Allegato 1 – Istanza di partecipazione
- Allegato 2 – scheda di autovalutazione

che saranno reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.cuppari.gov.it

entrambi firmati in originale e con allegati il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo.

Il tutto, **pena l'esclusione**, dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto, oppure tramite **posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo ANTD05000G@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 febbraio 2018.

Sul plico, contenente la domanda e la relativa documentazione, o sull'oggetto della email, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“Istanza Selezione SUPPORTO PROCESSO OPERATIVO - Progetto PON/FSE “CUPPARI CAMPUS”**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Non si procederà all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.


 Numero CUP: **H41H17000050006**

Art. 7 - Valutazione comparativa

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate da apposita Commissione, con redazione delle relative graduatorie., entro gg. 2 feriali dal termine di presentazione delle domande.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di autovalutazione (**Allegato 2 A e B e C**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati nel Curriculum, rispetto a quelli richiesti, deve essere esplicita e diretta (**è pertanto necessario riportare nel Curriculum, in corrispondenza delle relative dichiarazioni, il NUMERO della voce dei Titoli indicati nell’Art.3).**

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida, per Gruppo Attività richiesto.

In caso di parità di punteggio, si adatteranno, nell’ordine, i seguenti criteri:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo verranno esaminate le relative istanze ed, eventualmente, saranno apportate le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva, saranno pubblicate sul sito web della Scuola www.cuppari.gov.it nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

Art. 8 - Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi formativi (per gli esperti,tutor,figura aggiuntiva laddove prevista), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario lordo omnicomprensivo
Supporto operativo	n. 15 ore a modulo x 7 = 105	€ 23,23

L’attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico.

Il trattamento economico, riferito ai compensi accessori del personale docente per le attività di non insegnamento come da CCNL – Scuola, sarà **corrisposto a conclusione del progetto**, previo espletamento da parte dell’incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra, in particolare dietro verifica delle firme di presenza, e, comunque, solo a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l’incarico, da parte del MIUR.

Si precisa fin d’ora che, essendo i fondi destinati alle Spese di Gestione correlati con l’effettiva presenza degli studenti, sia nel caso di un minor numero giornaliero di presenze, che (nell’ipotesi in



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

“PIETRO CUPPARI” - JESI *fondato nel 1860*

INDIRIZZO ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

INDIRIZZO TECNOLOGICO: COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO



Numero CUP: H41H17000050006

cui non fosse garantita, per più di due giornate, la presenza minima richiesta dal Manuale) nel caso in cui il modulo fosse sospeso, i fondi, relativi alla Gestione, verranno proporzionalmente ridotti.

In tal caso anche i compensi stabiliti per le figure relative all'attività gestionale, saranno proporzionalmente ridotti.

Art. 9 – Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico **Maria Rosella Bitti**.

Art. 10 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di Legge, la facoltà di accedervi.

Si allega: **Allegati 1 e 2**

Il presente atto viene pubblicato sul sito web della Scuola www.cuppari.gov.it, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line e ” e nell'Area PON “CUPPARI CAMPUS”.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosella Bitti
Firmato digitalmente



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

“PIETRO CUPPARI” - JESI *fondato nel 1860*

INDIRIZZO ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

INDIRIZZO TECNOLOGICO: COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO



Numero CUP: **H41H17000050006**

TITOLO DI STUDIO

- LAUREA (specificare) _____
- DIPLOMA (specificare) _____

CLASSE di CONCORSO _____ Denominazione Classe di Concorso _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di **INTERNO** per le attività del PON FSE dal titolo “CUPPARI CAMPUS” – codice **15598** per la figura (*indicare la scelta barrando il quadratino*):

FIGURA di SUPPORTO AL PROCESSO OPERATIVO

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto;
- non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, **allega:**

-copia di un documento di identità valido;



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

"PIETRO CUPPARI" - JESI *fondato nel 1860*

INDIRIZZO ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
INDIRIZZO TECNOLOGICO: COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO



Numero CUP: **H41H17000050006**

-curriculum Vitae con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU" o di essere disponibile ad effettuare un corso di formazione specifico finalizzato all'apprendimento dell'uso della piattaforma per la gestione dell'attività formativa;
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - * Partecipare alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - * Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività formative del modulo apportando le proprie competenze specifiche utili all'intervento formativo, alla definizione di test e alla valutazione della stessa;
 - * Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - * Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - * Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto o laddove richiesto dal modulo formativo assegnato;
 - * Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto, nei tempi e nei modi funzionali alla gestione della formazione.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

la propria residenza

altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

Autorizza l'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico CUPPARI al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data, _____

Firma _____



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

“PIETRO CUPPARI” - JESI *fondato nel 1860*

INDIRIZZO ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

INDIRIZZO TECNOLOGICO: COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Numero CUP: H41H17000050006

Allegato 2 – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Codice progetto PIANO 15598 - Titolo progetto: “CUPPARI CAMPUS”

Griglia di valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO FIGURA DI SUPPORTO AL PROCESSO OPERATIVO

A. TITOLI CULTURALI E FORMATIVI		Max 35 punti	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1	Laurea magistrale	12		
A2	Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	5		
A3	Diploma di Scuola Secondaria di II grado (in alternativa al punto A e A2)	3		
A4	Corso di perfezionamento/master post-laurea	punti 2 annuale punti 4 biennale		
A5	Certificazioni informatiche o docenza discipline informatiche	5		
A8	Corsi di aggiornamento/formazione Bandi PON	punti 2 ciascuno max 6 punti		
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI		Max 65 punti		
B2	Esperienza di progettazione con esito di finanziabilità in progetti POR, PON, MIUR	punti 5 per ogni incarico - max 25		
B3	Competenza organizzativa di coordinamento in progetti Animatore Digitale, POR, PON, MIUR	punti 5 per ogni incarico - max punti 20		
B4	Competenza in rendicontazione di progetto e uso di piattaforme WEB dedicate (Progetti PON - POR - MIUR)	5 punti per ogni incarico - max punti 10		
B5	Competenze organizzative pregresse di progettazione, coordinamento svolte presso l'Istituto (Animatore Digitale, Erasmus, FSE, FESR, Monitor 440, MIUR)	5 punti per ogni incarico - max punti 10		

DATA, _____

Firma _____