

BANDO PER ESPERTO MADRELINGUA FRANCESE rivolto al personale esterno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- * **Visto** l'art. 40 della Legge 440/97 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- * **Visto** il Piano dell'Offerta Formativa triennale;
- * **Visti** i criteri assunti dal Consiglio di Istituto in materia di incarichi a personale esterno;
- * **Rilevata** la necessità di individuare un esperto MADRELINGUA FRANCESE per attività formativa ai fini della certificazione DELF;
- * **Considerato** prioritariamente l'obbligo di verificare la presenza di adeguate professionalità tra il personale interno;
- * **Tenuto conto** dell'esiguità dei tempi disponibili;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso

P U B B L I C A

il presente **avviso di selezione pubblica, per titoli**, rivolto prioritariamente al PERSONALE ESTERNO per la selezione di uno:

- **ESPERTO MADRELINGUA FRANCESE**

Art. 1 - Funzioni e compiti

L'esperto Madrelingua Francese da selezionare, dovrà effettuare **attività di formazione agli studenti propedeutica al conseguimento della certificazione DELF in orario extrascolastico**

L'Istituto si riserva di predisporre strumenti di verifica del lavoro svolto, tramite format dedicati, per realizzare una valutazione conclusiva, al fine di realizzare possibili piani di miglioramento per un ottimale trasferimento delle buone pratiche.

Art. 2 – Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti all'incarico dovranno produrre la **domanda di partecipazione (come da allegato A) unitamente al proprio curriculum vitae**.

La domanda (come da allegato A) e il Curriculum vitae e dovranno **pervenire all'Istituto, entro e non oltre le ore 12,00 del 31/01/2018**

E' possibile l'invio della candidatura anche a mezzo pec antd05000g@pec.istruzione.it e a mezzo raccomandata o corriere.

Sulla disponibilità (oggetto della PEC o sulla busta chiusa) dovrà essere indicato il mittente e **la dicitura AVVISO PUBBLICO ESPERTO MADRELINGUE FRANCESE**

Non saranno accettate candidature pervenute a mezzo fax.

La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate da un'apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata dal Dirigente Scolastico, utilizzando i parametri relativi all'azione specifica, indicati nell'articolo 3.

Al termine della selezione la Commissione redigerà la graduatoria provvisoria che sarà pubblicata mediante affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico, anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a sua insindacabile giudizio;

Art. 3 – Criteri di selezione

Per la selezione dei due Esperti saranno presi in considerazione da parte della Commissione Giudicatrice, oltre il **possesso della Laurea in Lingua Francese**, i seguenti requisiti, con relativi punteggi, documentati nel proprio Curriculum:

	TITOLI e SERVIZI	Punti max
1	Abilitazione insegnamento della lingua francese come L2 (punti 10)	10
2	Esperienza docenza lingua francese in Istituti scolastici statali (1 punto per ogni anno scolastico per un minimo di 10 ore/a.s. fino massimo 10)	10
4	Esaminatore DELF (2 punti ogni anno)	8

Art. 4 – Ore presunte di impegno e durata

Massimo **20 ore** , da svolgersi tra febbraio e aprile 2018 in orario extrascolastico
Il monte orario è inteso come massimo possibile, e non è vincolante per l'Istituto.

Art. 5 – Compenso

Il compenso orario lordo/Stato è determinato nella misura massima di € 35,00, onnicomprensivo.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione delle **relazioni intermedie e finale e dei registri di presenza per le ore prestate** come da norme vigenti .

Art. 6 – Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. La presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE

Tutte le informazioni relative alla procedura in corso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale **www.cuppari.it** con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosella Bitti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosella Bitti

DOCUMENTI ALLEGATI:

- Allegato A) – Domanda partecipazione e consenso al trattamento dati personali