

Prot. n. 2471 / 4.1.m

Jesi, 28 agosto 2017

CODICE CIG-Z1C1EEF790

CONTRATTO
Manutenzione ordinaria impianti ascensori e montacarichi
1° settembre 2017 / 31 agosto 2020

PREMESSO

- * **Premesso** che con gara a cottimo fiduciario n. 1700 del 8 giugno 2017 si è dato avvio alla procedura negoziata, per l'appalto triennale della manutenzione dei tre impianti ascensori, presenti nella sede di via La malfa 36 – Jesi, indirizzata alle Ditte GLB Ascensori di Castelferretti, SAMIS Ascensori di Ancona, MBB Ascensori di Falconara, Ferrario Ascensori di Jesi, AT Impianti di Ancona;
- * **Accertato** che entro il termine stabilito del 19 giugno 2017 sono pervenute le offerte delle Ditte SAMIS Ascensori di Ancona, MBB Ascensori di Falconara, FERRARIO Ascensori di Jesi
- * **Preso atto** che in data 30 giugno 2017 si è provveduto all'apertura delle offerte, valutandole secondo il criterio del prezzo più basso;
- * **Rilevato** che l'offerta della ditta SAMIS di Ancona è risultata tecnicamente adeguata ed economicamente migliore, ma risultava apparentemente anomala nel ribasso d'asta;
- * **Tenuto conto** che l'anomalia è stata segnalata, con nota n. 2194 del 11 luglio 2017, alla Ditta SAMIS, chiedendo documentazione giustificativa della correttezza del ribasso d'asta;
- * **Preso atto** della risposta della Ditta SAMIS del 18 luglio 2017, dalla cui autodichiarazione, adeguatamente documentata, risultava che il prezzo offerto era coerente;
- * **Considerato** il prezzo complessivo offerto dalla ditta SAMIS è di euro 1.152,00 iva esclusa, ad anno, nel rispetto delle condizioni evidenziate nella gara;
- * **Visto** l'art. 32 del dlgs 50/2016;
- * **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1012 del 20 giugno 2017 per la durata triennale del contratto;
- * **Vista** l'aggiudicazione definitiva prot. n. 2437 del 17 agosto 2017 alla Ditta SAMIS di Ancona;

TRA

la **Ditta SAMIS GABRIELLI ASCENSORI srl** – con sede legale in Ancona – via Rismondo 3, partita IVA 00327920427, rappresentata da Gabrielli Valeria in qualità di titolare.

e **PITET "Cuppari"**, con sede legale in via La Malfa 36 - Jesi, cod. fisc. 82001540424, rappresentato dal Dirigente Scolastico Maria Rosella Bitti, legale rappresentante pro-tempore,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la manutenzione ordinaria con assistenza di n° 3 (tre) impianti ascensori installati presso l'ITET "CUPPARI", in via Ugo La Malfa 36, a JESI, così identificati:

Impianto ascensore matr. E.N.P.I.	AN 644/91
Impianto ascensore matr. E.N.P.I.	AN 645/91
Impianto ascensore matr. E.N.P.I.	AN 646/91

La manutenzione dovrà essere svolta da personale abilitato mediante numero 12 visite periodiche annuali, da eseguirsi a cadenza mensile costante nell'arco dell'anno per svolgere le seguenti operazioni e forniture:

- a) pulizia e lubrificazioni degli argani, dei motori e delle altre parti soggette a movimento;
- verifica dei freni, dell'impianto idraulico di sollevamento, delle apparecchiature elettriche, delle porte ai piani, delle relative serrature e dei dispositivi di sicurezza;
- verifica delle componenti essenziali dell'impianto ed annotazione dei risultati secondo quanto previsto da comma 3 art. 19 del D.P.R. 29-05-1963 n° 1497 e dal D.P.R. n°162 del 30 Aprile 1999 sul libretto di immatricolazione dell'impianto;
- b) fornitura dei lubrificanti, grasso e pezzame, compreso l'olio per gli argani e le centraline;
- c) pulizia locale macchine, fossa ascensore ed eventuali spazi riservati all'impianto elevatore;
- d) invio ad ogni giustificata richiesta ed entro 24 ore dalla chiamata e nei limiti dell'orario ufficiale di lavoro, di maestranze abilitate per l'eliminazione di eventuali guasti;
- e) assistenza di personale abilitato alle ispezioni degli Enti preposti al controllo dell'impianto;
- f) è a carico della ditta manutentrice la reperibilità telefonica diretta ed immediata 24 ore su 24 con eventuale intervento sul posto per liberare le persone intrappolate in cabina nel più breve tempo tecnico possibile e comunque entro un'ora dal ricevimento della chiamata telefonica. Per gli impianti messi in esercizio successivamente alla data del 30 giugno 1999 la chiamata può essere inoltrata a mezzo citofono dalla cabina. Negli altri impianti ed ove non fosse presente l'apparecchio citofonico la chiamata sarà effettuata da personale di sorveglianza.

Art. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata del servizio, affidato alla Ditta manutentrice è previsto per il TRIENNIO 1° settembre 2017 – 31 agosto 2020. e sarà risolto alla sua scadenza senza necessità di preavviso.

Art. 3 - CORRISPETTIVO

Il **corrispettivo annuale** per la prestazione del servizio è fisso ed invariabile per tutta la durata del periodo di manutenzione ed è determinato **in € 1.152,00 non ivato (€ 1.405,44 ivato)**, per un costo complessivo nel triennio di € 3.456 non ivati (€ 4.216,32 ivati).

Art. 4 - PAGAMENTI

Il pagamento dei canoni manutentivi verrà eseguito due **semestralità posticipate (al 28 febbraio e 31 agosto), ciascuna di € 576,00 + iva**, da liquidare entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Alla fattura, pena mancato pagamento della stessa, dovranno essere allegati i fogli delle visite mensili effettuate dalla ditta manutentrice nel semestre. Tali fogli devono essere sottoscritti per conferma dagli esercenti degli impianti elevatori.

Art. 5 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

I lavori di manutenzione straordinaria e le riparazioni necessarie in genere non comprese nella manutenzione ordinaria con assistenza mensile, dovranno essere comunicati sulla base di preventivi di spesa, al Dirigente Scolastico il quale dovrà:

- 1- accettare l'entità dell'intervento sulla base del preventivo redatto. In caso di mancata accettazione di quest'ultimo, i lavori non dovranno essere eseguiti pena il mancato pagamento delle opere;
- 2- nel caso in cui sia di rilevante entità e quindi di competenza della Amm.ne Prov.le dovrà:
 - . trasmettere via Fax al II Dipartimento – Area Edilizia-Impianti, della Provincia di Ancona il preventivo di spesa, per acquisirne l'autorizzazione di spesa.
 - * acquisita l'autorizzazione della Provincia, ordinare i lavori alla Ditta.

* vistare il relativo foglio di intervento e la fattura presentati della Ditta.

Tali preventivi verranno compensati nei limiti dei costi di cui all'elenco "La manutenzione ordinaria e straordinaria degli ascensori montacarichi e di sollevamento persone nel 2007 Studio analitico dei tempi e costi dei servizi di manutenzione per la sicurezza degli impianti e la incolumita' delle persone trasportate secondo il D.P.R. 30 Aprile 1999 n°162" pubblicato dalla Camera Di Commercio di Ancona e successive modificazioni.

Nel preventivo dovranno essere indicati i codici di identificazione delle singole voci, che descrivono l'intervento, come riportato nel prezzario di riferimento sopra citato.

Nel preventivo, dovra' essere indicato se l'intervento e' conseguente alla normale usura dei componenti, oppure ad atti di vandalismo e/o manomissione.

Art. 6 - OBBLIGHI e ONERI DELLA DITTA MANUTENTRICE

La Ditta prestatrice del servizio avra' inoltre i seguenti obblighi:

- a) essere iscritta all'Albo Nazionale delle Imprese manutentrici di impianti elevatori;
- b) essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 13-03-1982 n°646 e successive modifiche ed integrazioni e fornire la documentazione prevista dalla Legge n°55/90 in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;
- c) osservare tutte le disposizioni vigenti a favore delle maestranze in materia di collocamento e di assunzione obbligatoria, di assicurazioni sociali e previdenziali;
- d) applicare per le proprie maestranze tutte le norme del Contratto Collettivo Nazionale del Settore;
- e) curare che nell'esecuzione dei lavori vengano adottati i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumita' degli operai e delle persone addette ai lavori;
- f) osservare tutte le norme vigenti di prevenzione degli infortuni sul lavoro e consegnare firmato il piano sostitutivo di sicurezza (PSS) per lavori di manutenzione sia ordinaria che straordinaria;
- g) essere in possesso, per ogni impianto affidato, di copertura assicurativa per responsabilita' civile presso i terzi con i seguenti massimali:
- h) Euro 5.000.000,00 per ogni sinistro;
- i) Euro 5.000.000,00 per ogni persona trasportata che abbia subito lesioni corporali;
- j) Euro 5.000.000,00 per danneggiamenti a cose o animali, qualunque ne sia il numero, anche se appartenenti a piu' persone;
- k) fornire all'Istituto Tecnico, la copia del libretto di immatricolazione dell'impianto con indicate le caratteristiche tecniche dell'ascensore;
- l) sospensione dell'esercizio dell'impianto in caso di anomalo o anormale funzionamento dello stesso se tale da costituire possibilita' di pericolo per la pubblica incolumita'.

Art. 7 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di grave inadempimento, da parte della Ditta manutentrica, agli obblighi contenuti nel presente foglio di condizioni, il Dirigente Scolastico potrà a suo insindacabile giudizio procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 8 - CONTROVERSIE

Nel caso in sorgano controversie tra le parti si procederà alla loro risoluzione a norma del codice di procedura civile presso il Foro di Ancona.

Art. 9 - ONERI A CARICO DELLA DITTA MANUTENTRICE

Le spese, tasse, imposte e diritti comunque derivanti e conseguenti al presente foglio di condizioni sono a carico esclusivo della Ditta manutentrica.

Art. 10 - VALIDITA'

Il presente atto è immediatamente esecutivo per la Ditta manutentrica.

Il presente atto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 del D.P.R. 26-04-1986 n° 131 sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 11 – TRACCIABILITA'

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle Legge 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 12 - DUVRI

Prima dell'inizio dell'attività dovrà essere concordato e sottoscritto apposito DUVRI.

Il codice univoco per la fatturazione elettronica è UFR3XU

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosella Bitti



La Ditta SAMIS ASCENSORI
Valeria Gabrielli
