

OFFERTA TECNICO-ECONOMICA del 17 OTTOBRE 2017

VISITE ISTRUZIONE a POMPEI / AMALFI / SALERNO

1- Periodo dal 6 al 7 novembre 2017 - DUE GIORNI – UNA NOTTE
per n. 61 studenti e relativi n. 4 accompagnatori

2- Periodo dal 8 al 9 novembre 2017 - DUE GIORNI – UNA NOTTE
per n. 49 studenti e relativi n. 4 accompagnatori

A) Costo ivato a partecipante offerto (per i 108 studenti) €

Per le seguenti voci:

1. trasporto da Jesi in autobus gran turismo a Pompei;
 2. Visita scavi con **guida (fornita dall'agenzia)** alle ore 15,30 circa;
 3. Partenza per Sorrento e sistemazione in albergo Sorrento; visita del centro storico e del lungomare;
 4. **Cena in Ristorante** e pernottamento;
 5. Partenza da Sorrento (ore 8,30 circa) in direzione Amalfi;
 6. Arrivo ad Amalfi (ore 10,00 circa) e visita della città;
 7. Partenza da Amalfi (ore 12,30 circa) per Salerno;
 8. Arrivo ad Salerno (ore 12,30 circa) e visita della città;
 9. Partenza da Salerno (ore 16 circa) e ritorno a Jesi.
 10. n. 4 gratuità per i docenti accompagnatori;
 11. assicurazione RC per n. 61 studenti e n. 4 accompagnatori (con i massimale non inferiore a € 1.500.000,00);
 12. assicurazione multi rischi (assistenza medica, spese mediche, rientro sanitario, viaggio di un familiare, etc);
- realizzazione del seguente **programma valido per entrambi i viaggi:**

06-08/11/2017	Partenza da Jesi via La Malfa 36 (ore 6,00) in AUTOBUS con arrivo a Pompei entro le ore 13,00 Colazione e Pranzo liberi Visita guidata agli scavi e partenza per Sorrento e sistemazione in Hotel *** visita del centro storico e del lungomare di Sorrento; Cena in Ristorante e pernottamento in Hotel
07-09/11/2017	Colazione in Hotel Partenza da Sorrento (ore 8,30 circa) in direzione Amalfi Pranzo libero Partenza da Amalfi (ore 12.30 circa) e arrivo a Salerno (ore 14,00 circa) visita della città;- Partenza da Salerno (ore 16,00 circa); Cena libera e ritorno a Jesi via La Malfa 36 (ore ____)

che è / non è previsto il rimborso del viaggio per rientro anticipato.

Eventuali ulteriori dichiarazioni:

La quota offerta si compone delle seguenti voci di spesa :

	Spesa totale	Spesa individuale per i 108 studenti
Spese di viaggi in autobus	€	€
Spese per guide	€	€
Spese per sistemazione e vitto in Hotel *** centrale a Salerno	€	€
Assicurazione multi rischi	€	€
Quota totale a studente – costo complessivo ivato	€	€

Si allega:

- 1) **curriculum Agenzia**, con indicate analiticamente le collaborazioni realizzate con altre scuole della Regione e con l'Istituto Cuppari;
- 2) **autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta** (secondo lo schema *dell'Allegato B*), pena l'esclusione, dal legale rappresentante (dovrà essere allegata, pena l'esclusione, **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore**) contenente le seguenti dichiarazioni:
 - a) di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato C.C.I.A.A. della provincia in cui ha sede (ovvero, nei registri o albi previsti dalla normativa vigente o equivalente in paesi E. U.), indicando esattamente: denominazione; natura giuridica; sede legale; oggetto dell'attività; numero di iscrizione al Repertorio Economico Amministrativo - R.E.A; codice fiscale; partita I.V.A.; nominativi di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
 - b) di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 del D.L.vo 163/2006 (tale dichiarazione dovrà essere resa da ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza);
 - c) poter svolgere, per statuto, l'attività di gestione del servizio in oggetto;
 - d) di esplicitamente accettare e impegnarsi a rispettare tutti gli oneri e le clausole previste dal bando di gara anche ai sensi degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile;
 - e) di non trovarsi in situazione di controllo o collegamento ex art. 2359 Codice Civile con altra impresa partecipante alla gara;
 - f) di impegnarsi ad osservare le disposizioni di cui al D.L.vo 81 del 9 aprile 2008 e successive modifiche e integrazioni, in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro;
 - g) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68/99) oppure che l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione previsti dalla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68/99), specificandone la motivazione;
 - h) di essere in regola con la certificazione di regolarità contributiva INPS e INAIL, a norma della legge 266/2002.
- 3) dichiarazione attestante che l'uso di mezzi di trasporto terrestri è rispondente ai requisiti previsti dalle circolari del MPI n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96;
- 4) copia delle certificazioni di accreditamento alla formazione relative alla scuola inglese, rilasciate dalle competenti autorità, con specificata l'eventuale certificazione UNI EN ISO 9001:2008
- 5) programma analitico proposto, sull'indicazione di quello sopraindicato (precisando le singole voci), indicazione delle specifiche del viaggio (orari voli) e del soggiorno.

Si conferma che l'Agenzia assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle Legge 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Si dichiara altresì che la Compagnia assicurativa prescelta per le garanzie previste è la seguente:

.....
con previsione di Responsabilità civile professionale, ai sensi delle prescrizioni e degli obblighi assicurativi di cui al d.lgs. 111 del 17.03.1995 a ratifica della direttiva CEE 90/314 del 13.06.1990 concernente viaggi, vacanze e circuiti "tutto compreso" nonché quelli della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio firmata a Bruxelles il 23.04.1970 ratificata con legge n. 1084 del 27.12.1977.

Si dichiara di accettare tutte le condizioni previste nel bando di gara prot. n. 3221/3222/4.1.m. del 17.10.2017

Timbro e firma leggibile
del Legale Rappresentante

Offerta da far pervenire improrogabilmente alla Segreteria dell'Istituto Tecnico "P.Cuppari" - via U. La Malfa, 36 60035 - Jesi - a mano, a mezzo posta Raccomandata AR o a mezzo corriere, - entro e non oltre le ore 12.00 di sabato 21 ottobre 2017, su carta intestata e in busta chiusa (fatta salva la PEC), timbrata e controfirmata sui lembi, e con dicitura "GARA PER VISITA ISTRUZIONE 6-7 e 8-9 NOVEMBRE 2017 A POMPEI.